

Aufnahmeantrag dreijährige Ausbildung zur Kinderpflege

(Unverbindlicher Antrag. Der Schulvertrag wird gesondert geschlossen.)

Wichtige Hinweise: Die Schulart ist aktuell in Gründung und noch nicht staatlich genehmigt. Mit dem Beginn des Schuljahres 2022/23 sollte die Genehmigung vorliegen. Bei genehmigten Schulen, die noch nicht anerkannt sind, ist eine Schulfremdenprüfung erforderlich. Bitte informieren Sie sich hierzu. Weitere Details entnehmen Sie auch dem Schulvertrag.

Die gesetzlichen Aufnahmevoraussetzungen sind in der Verordnung des Kultusministeriums über die Ausbildung und Prüfung an den Berufsfachschulen für Kinderpflege (Kinderpflegeverordnung – KiPfIVO), in der zum Zeitpunkt des Schulvertragsschlusses gültigen Fassung geregelt. Diese sind zwingende Grundlagen des Schulvertrages. Bei Anmeldung mit einem Halbjahreszeugnis, ist der Schulvertrag nur gültig, wenn die Voraussetzungen mit dem Endzeugnis erreicht werden. Dieses ist bis spätestens zum 31.07. mit beglaubigter Kopie unaufgefordert einzureichen.

Aufnahmevoraussetzungen § 5 KiPfIVO):

- **Hauptschulabschluss**
- **Abschlusszeugnis Berufseinstiegsjahr**
- **Nachweis über den Erwerb eines nach dem Hauptschulabschluss erworbenen schulischen Abschluss**

In dem jeweiligen Zeugnis muss im Fach Deutsch mindestens die Note „befriedigend“ und im Durchschnitt aller Fächer mindestens 3,0 erreicht sein

- **oder Nachweis eines gleichwertigen Bildungsstandes**

und

ein schriftlicher Nachweis eines Platzes für die praktische Ausbildung in einer Einrichtung nach §11. Für die Auswahl der Einrichtung ist die Schülerin / der Schüler zuständig. Die Schule muss der Auswahl zustimmen.

Bei ausländischen Bildungsnachweisen sind **ausreichende deutsche Sprachkenntnisse** nachzuweisen.

1. Allgemeine Angaben

Anmeldung zum Schuljahr:	20__ / __		
Name, Vorname:			
Geburtsdatum:		<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> weiblich
Geburtsort/-kreis/-land:			
PLZ, Wohnort:		Kreis:	
Straße, Nr.:		Bundesland:	
Telefon mit Vorwahl:		Mobil:	
E-Mail:			
Staatsangehörigkeit:		Konfession:	

2. Bisherige Schullaufbahn

<input type="checkbox"/> Ich besuche derzeit folgende Schulart und Klasse: und strebe folgenden Abschluss an:	<input type="checkbox"/> Ich habe bereits einen Abschluss bzw. eine Versetzung erreicht:
<input type="checkbox"/> Realschulabschluss <input type="checkbox"/> Versetzungszeugnis Gemeinschaftsschule <input type="checkbox"/> Versetzungszeugnis in die Klasse 10 (G 8) <input type="checkbox"/> Berufsreife / Hauptschulabschluss <input type="checkbox"/> Sonstiger Abschluss: _____	<input type="checkbox"/> Qualifizierter Realschulabschluss (Q. Sek I) <input type="checkbox"/> Fachschulreife <input type="checkbox"/> Versetzungszeugnis in die Klasse 11 (G 9) <input type="checkbox"/> Abgeschlossene Ausbildung: _____

Name der Schule, an der der Abschluss angestrebt wird oder bereits erworben wurde:

3. Sonstige Angaben

Ich habe bereits an einen Aufnahmeantrag an einer anderen Schule gestellt

<input type="checkbox"/>	Ja, Schule: _____	Datum: _____	Ergebnis: <input type="checkbox"/> Zusage <input type="checkbox"/> Absage <input type="checkbox"/> Warteliste
Nein	Ja, Schule: _____	Datum: _____	Ergebnis: <input type="checkbox"/> Zusage <input type="checkbox"/> Absage <input type="checkbox"/> Warteliste

Auf das Kurpfalz bin ich aufmerksam geworden durch:

<input type="checkbox"/> Empfehlung von Freunden/Geschwistern	<input type="checkbox"/> Tag der offenen Tür
<input type="checkbox"/> Werbung in Zeitungen / Wochenblatt	<input type="checkbox"/> soziale Medien
<input type="checkbox"/> Internetseite	<input type="checkbox"/> Empfehlung durch meine jetzige Schule
<input type="checkbox"/> Messe Jobs for Future	<input type="checkbox"/> Sprungbrett Messe

Sonstiges _____

4. Erziehungsberechtigte (Bei Minderjährigen sind alle Erziehungsberechtigten anzugeben)

	Name	Anschrift	Telefon
Erziehungsberechtigt:			

Bitte fügen Sie diesem vollständig ausgefüllten Antrag folgende Dokumente bei

- Beglaubigte Kopie des Zeugnisses, das die Voraussetzung für die Aufnahme nachweist
Hinweis: Sofern dieses Zeugnis noch nicht vorliegt, ist zunächst eine beglaubigte Kopie des aktuellen Halbjahreszeugnisses beizufügen und das beglaubigte Abschlusszeugnis später nachzureichen.
- Kurzer tabellarischer Lebenslauf mit Angaben über den bisherigen Bildungsweg und gegebenenfalls bisherige berufliche Tätigkeiten.
- Aktuelles Passfoto, rückseitig mit Namen und Geburtsdatum beschriftet
- Kopie von Personalausweis, Geburts- oder Heiratsurkunde
- Einfaches polizeiliches Führungszeugnis, das nicht älter als 3 Monate sein darf

Ort: _____ Datum: _____

Unterschrift Schüler*in: _____

Bei Minderjährigen:
 Unterschrift Erziehungsberechtigte*r 1: _____
 Unterschrift Erziehungsberechtigte*r 2: _____

Merkblatt: Praktische Ausbildung an der Berufsfachschule für Kinderpflege (BfK) Schuljahr 2022/2023

1. Aufnahmevoraussetzungen

Voraussetzung für die Aufnahme in das BfK sind mindestens ein Hauptschulabschluss oder ein gleichwertiger Bildungsstand mit einem Gesamtdurchschnitt von mindestens 3,0 und im Fach Deutsch mindestens die Note „befriedigend“ (in Einzelfällen sind Ausnahmen möglich).

Der Nachweis einer Praktikumsstelle für die praktische Ausbildung ist obligatorisch (Zustimmung der Schulleitung erforderlich).

2. Praktische Ausbildung

2.1 Praxistag: Der **Praxistag** ist durchgehend **Dienstag** je Unterrichtswoche. In den Schulferien des Landes Baden-Württemberg finden keine Praxiseinsätze statt.

2.2 Anleitung: In der Einrichtung müssen die praktische Ausbildung und die fachliche Anleitung durch eine Fachkraft i.S. des Kindergartengesetzes erfolgen, die nach abgeschlossener Ausbildung i.d.R. über eine mindestens zweijährige Berufserfahrung in dem Praxisfeld verfügt (siehe auch: 913 KiPflVO).

Im Rahmen der praktischen Ausbildung erstellt die Praxisstelle eine Beurteilung mit einem Notenvorschlag. Aus der Beurteilung müssen die Tätigkeitsgebiete, die Fähigkeiten, Leistungen und die berufliche Eignung hervorgehen; diese Beurteilung ist mit der Praktikantin/dem Praktikanten zu besprechen.

2.3 Praktikant*in: Über die Tätigkeit in der Einrichtung und die dabei gesammelten Erfahrungen erstellt die/der Praktikant*in einen Praxisordner, der von der betreuenden Lehrkraft in die Benotung einfließt.

2.4 Betreuung durch die Schule: Die betreuende Lehrkraft führt mindestens zweimal einen benoteten Praxisbesuch durch. Die Beobachtungszeit beträgt jeweils zwischen 30 und 45 Minuten; das Reflexionsgespräch sollte sich anschließen.

Die Gesamtverantwortung für die praktische Ausbildung liegt bei der Schule. Sie schließt die Betreuung, Beratung, Beurteilung und Benotung der Schülerin oder des Schülers während der praktischen Ausbildung ein.

3. Zusammenarbeit

Die Schüler*innen sind nach einem Plan auszubilden, der zu Beginn der Ausbildung im Handlungsfeld „Sozialpädagogisches Handeln“ von der Schule mit der Einrichtung abgestimmt wird. Hierzu findet ein Treffen für die Praxisanleiter*innen in der Schule statt, und zwar am **Dienstag, den 13. September, um 14:30 Uhr**.

Wir freuen uns, wenn Sie sich diesen Termin vormerken.

Eine gesonderte Einladung geht Ihnen noch zu.

Bestätigung

Wir bestätigen hiermit, dass

- wir die vorstehenden Hinweise zur Kenntnis genommen haben,
- die/der nachstehende Bewerber*in in unserer Einrichtung die praktische Ausbildung im Schuljahr 2022/23 absolvieren kann,
- sie/er von einer Fachkraft im Sinne des Kindergartengesetzes fachlich angeleitet wird und
- der Träger der Einrichtung darüber informiert ist und dem zustimmt.

Daten Schüler*in:

Name:	
Anschrift:	
Rufnummer + E-Mail:	

Daten Einrichtung:

Träger:	
Anschrift:	
Rufnummer + E-Mail	
Name Einrichtungsleitung	
Name Praxisanleitung	

.....
Datum + Unterschrift Einrichtungsleitung